

# Factura

MIGDAÉL , SARCEÑO Y SARCEÑO

Nit Emisor: 1727897K

LIC. MIGDAÉL SARCEÑO Y SARCEÑO

RUTA INTERAMERICANA KILOMETRO 56 BARRIO QUEBRADA  
GALERA, zona 0, BARBERENA, SANTA ROSA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO.  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

81ABE9B5-40B6-49C6-974E-EB9213C05B7E

Serie: 81ABE9B5 Número de DTE: 1085688262

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 09:23:43

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 09:23:43

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-203-5-5-22, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-203-5-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	IVA	1,071.428571
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	IVA	1,071.428571

## CANCELADO

\* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador

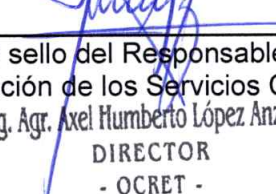
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 81ABE9B5 número de DTE 1085688262 de fecha 30 de septiembre del 2025; emitida por Migdaél Sarceño y Sarceño, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-22, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2025.



(f)   
Migdaél Sarceño y Sarceño  
DPI: 2303 50399 2212



(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-203-5-5-22
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y Apellidos de la persona contratista:</b>		Migdaél Sarceño y Sarceño
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/09/2025	<b>Al:</b> 30/09/2025
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos		Q.10,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las Actividades y avances gestionados Durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional para la orientación de usuarios con relación a los expedientes digitales y análogos para los arrendamientos a cargo de OCRET.	Se brindó apoyo profesional en la orientación a usuarios internos y externos a través del sistema SIRO en expedientes digitales y análogos de arrendamientos de primeras solicitudes, cesiones de derechos de arrendamiento, prorrogas y sucesión por causa de muerte, durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para el análisis y recopilación de información de los formularios presentados por los usuarios.	Se brindó apoyo profesional en el análisis de la información proporcionada por los usuarios de los diferentes formularios de primeras solicitudes, cesiones de derechos de arrendamiento, prorrogas y sucesión por causa de muerte en el sistema SIRO, durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para la digitación de datos relacionados a la información contenida en los formularios presentados en la oficina.	Se brindó apoyo profesional en la digitación de datos relacionados a la información contenida de los formularios de cesiones de derechos, primeras solicitudes, prorrogas en el sistema SIRO, durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado



4) Brindar apoyo profesional en las actividades relacionadas a expedientes digitales y análogos.	Se brindó apoyo profesional en el ordenamiento y registro de expedientes de cesiones de derechos de arrendamiento, primeras solicitudes, prorrogas y Sucesión por causa de muerte, en el sistema SIRO, durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional en la atención a arrendatarios de las diferentes solicitudes contenidas en el sistema SIRO, de cesiones de derecho, prorrogas y primeras solicitudes, durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Migdaél Sarceño y Sarceño

DPI: 2303 50399 2212

Celular: 33813444

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Lic. Joaquín Lorenzo Barroca González  
Secretario  
-OCRET-

F.

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
-OCRET-

